

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.રૂપ/૧૧/૨૦૦૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક :ટીઆરએફ/૧૦૮૮/૧૪૩૨/ગ.૨ સાથેનું બિડાષા :-

પરિશિષ્ટ :-૨

સરકારી અધિકારીઓ/કર્મચારીઓની બઢતીઓ/બદલીઓથી નિયુક્તિઓની દરખાસ્તો સાથે રજુ કરવાની વિગતો દર્શાવતું પત્રક :—

- ૧) નામ :—
  - ૨) જન્મ તારીખ :—
  - ૩) હોદ્દો :—
  - ૪) (અ) વતનનું સ્થળ :—  
— ગામ :—  
— તાલુકો :—  
— જિલ્લો :—
  - (બ) કર્મચારી/અધિકારી વતનના જીલ્લા સિવાય અન્ય કોઈ સ્થળે કુટુંબના સભ્યો સાથે આપી હોય તો તેની વિગતો અને સરનામુ.
  - ૫) હાલની જગ્યાનું નામ અને સ્થળ :—
  - ૬) હાલની જગ્યા અને સ્થળે જે તારીખ :—  
થી કામ કરતાં હોય તે તારીખ
  - ૭) હાલની જગ્યા અને સ્થળ પહેલાં જે જગ્યાએ :—  
અને સ્થળે કામ કરતાં હતા તે જગ્યાઓ  
અને સ્થળોના નામ, દરેકના સમયગાળા સાથે
  - ૮) બદલી/બઢતીથી સૂચિત નિયુક્તિની જગ્યાનું :—  
નામ, સ્થળ ( આજ હેસિયતથી આજ જગ્યા પર અગાઉ બજાવેલ કામગીરીના સમયગાળા સાથે )
  - ૯) બદલી/બઢતીથી સૂચિત નિયુક્તિના કારણો :—  
જાહેરહિતમાં કે સ્વેચ્છાએ
  - ૧૦) જાહેરહિતના કારણો હોય તો તેની અનિવાર્યતા :—  
સુસ્પષ્ટ અને સબળ કારણો ( માત્ર જાહેરહિત કહેવાનું પર્યાપ્ત ગણાશે નહિ )
- જો સ્વેચ્છાએ/અંગત કારણોસર હોય તો તેની :—  
અને તે સ્વીકારવાની સબળતાની વિગતો

## ક્લાન્ટિક વિગતો

:-

પરણિત કે અપરણિત પતિ કે પતિનિ સરકારી  
સેવામાં હોય તો તેમના નામ, હાલ ધારણ કરેલ  
જગ્યાનું નામ,સ્થળ અને સમયગાળો સંતાનોની વિગતો  
ઉમર અને અભ્યાસના વર્ષ

માતા/પિતાની ઉમર વગેરેની વિગતો                    :-  
 જો કોઈ સંતાનના અભ્યાસના કારણો હોય તો  
 જે પુત્ર/પુત્રીઓના અભ્યાસ માટે માંગણી કરી  
 હોય તો તે પુત્રો/પુત્રીઓના નામ,ઉમર અને  
 અભ્યાસનું વર્ષ

૧૧) બઢીઓ/બદલીઓ/નિયુક્તિઓના માર્ગદર્શક                    :-  
 સિધ્યાંતોમાં કોઈ છુટછાટ મુકવાની દરખાસ્ત  
 હોય તો તેની વિગતો

હાલની જગ્યા પર ગ્રાણ વર્ષ થયા ન હોવા છતાં    :-  
 કરવામાં આવેલી દરખાસ્તના જાહેરહિતના  
 ખાસ અનિવાર્ય કારણો

વતનના જિલ્લા/તાલુકામાં મુકવાની દરખાસ્ત હોય    :-  
 તો તે માટેના કારણો

વતનના જિલ્લા/તાલુકા સિવાયના અધિકારીઓ/                    :-  
 કર્મચારીઓ ઉપલબ્ધ હોવા છતાં વતનના જિલ્લા/  
 તાલુકામાં મુકવાની દરખાસ્ત હોય તો તે માટેના  
 જાહેરહિતના ખાસ અનિવાર્ય કારણો

૧૨) અધિકારી/કર્મચારી જે જગ્યાએ/સ્થળે નિયુક્ત માટ    :-  
 તૈયારી દર્શાવી હોય તે જગ્યા/સ્થળના પસંદગીના  
 કમનુસાર તેમના ગ્રાણ વિકલ્પો પ્રમાણેની  
 જગ્યા/સ્થળના નામો

૧૩) ઉપર કોલમ : ૧૨ બાબતમાં જે અધિકારીઓ/કર્મચારીની :-  
 ફરજ પ્રત્યેની નિષ્ઠા અને જગ્યાની સંવેદનશીલતા વગેરેના  
 સંદર્ભમાં નિયુક્ત માટેની તેની યોગ્યતા અંગેનો સક્ષમ સત્તા/  
 વિભાગના વડાને સ્પષ્ટ અભિપ્રાય

## પ્રમાણપત્ર

ઉપર દર્શાવેલ વિગતો રેકર્ડના આધારે મે જોઈ છે અને સાચી હોવાનું જણાયેલ છે.

સહી/  
 ના.સ./સં.સ./અધિક સચિવ

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.ર્પ/૧૧/૨૦૦૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક :ટીઆરએફ/૧૦૮૮/૧૪૩૨/ગ.૨ સાથેનું બિડાષ :-

પરિશિષ્ટ :–૩

સંબંધિત અધિકારીઓ/કર્મચારીએ બદલી/બઢતી/નિયુક્તિ માટે કરવાની અરજીનો નમુનો :

૧) નામ :-

૨) જન્મ તારીખ :-

૩) હોંડો :-

૪) (અ) વતનનું સ્થળ :-

- ગામ :-
- તાલુકો :-
- જિલ્લા :-

(બ) કર્મચારી/અધિકારી વતનના

જીલ્લા સિવાય અન્ય કોઈ સ્થળે  
કુટુંબના સભ્યો સાથે આપી હોય  
તો તેની વિગતો અને સરનામુ.

૫) હાલની જગ્યાનું નામ, પ.ધો. અને સ્થળ :-

૬) હાલની જગ્યા અને સ્થળે જે તારીખ :-

થી કામ કરતાં હોય તે તારીખ

૭) હાલની જગ્યા અને સ્થળ પહેલાં જે જગ્યાએ :-

અને સ્થળે કામ કરતાં હતા તે જગ્યાએ  
અને સ્થળોના નામ, દરેકના સમયગાળા સાથે

૮) બદલી/બઢતીથી /નિયુક્તિની માંગણીવાળી :-

જગ્યાનું નામ, સ્થળ ( આજ હેસિયતથી આ જગ્યા પર અગાઉ બજાવેલ કામગીરીના  
સમયગાળા સાથે )

૯) માંગણીવાળી જગ્યાએ બદલી/બઢતી નિયુક્તિ

મેળવવાના કારણો :-

ક્રોંકિક વિગતો :-

પરણિત કે અપરણિત પતિ કે પતિનિ સરકારી

સેવામાં હોય તો તેમના નામ, હાલ ધારણ કરેલ

જગ્યાનું નામ, સ્થળ અને સમયગાળો સંતાનોની વિગતો

ઉભર અને અભ્યાસના વર્ષ

માતા/પિતાની ઉભર વગેરેની વિગતો :-

જો કોઈ સંતાનના અભ્યાસના કારણો હોય તો

જે પુત્ર/પુત્રીઓના અભ્યાસ માટે માંગણી કરી

હોય તો તે પુત્રો/પુત્રીઓના નામ, ઉભર અને

## અભ્યાસનું વર્ષ

૧૦) અધિકારી/કર્મચારી જે જગ્યાએ/સ્થળે નિયુક્તિ માટે :—

તૈયાર હોય તે જગ્યા/સ્થળના પસંદગીના  
કમનુસાર તેમના ગ્રાશ વિકલ્પો પ્રમાણેની  
જગ્યા.

૧૧) અત્યાર સુધીમાં બજાવેલ સેવાનો કુલ સમયગાળો :—

૧૨) ઉપરના સમયગાળા દરમિયાન બઢતીઓ સિવાય

થયેલ કુલ બદલીઓની સંખ્યા.

૧. સ્વવિનંતીથી થયેલ બદલીઓની સંખ્યા : .....

૨. જાહેર હિતમાં થયેલ બદલીઓની સંખ્યા : .....

૩. કોઈની ભલામણથી કરવામાં આવેલી બદલીઓની

સંખ્યા ભલામણ કરનારનું નામ.

આથી હું પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક જાહેર કરુ છું કે, ઉપર પ્રમાણે મેં જે વિગતો જણાવી છે તે બિલકુલ સાચી છે અને તેમાં કોઈ વિગતો છુપાવી નથી કે છુપાવવા પ્રયત્નો કરેલ નથી. સાચી માહિતી છુપાવવાનું કે, તે ખોટી હોવાનું સાબિત થાય તો મારી સામે શિસ્તવિષયક કાર્યવાહી કરવાનું હું કબુલું છું.

કર્મચારી/અધિકારીની સહી

પ.રિ.સી.અ-૪

(બહતીની પસંદગીયારી તેવાર કરવી)

વિભાગ/શાખા

આ વિભાગ ખ્યાત જેણું સંચાલન થાય છે તે ..... સેવાની ..... જગ્યા બહતીયી ભરવા માટે પસંદગી યાદી તેપાર કરવાની દરખાસ્ત નીચેની વિગતે આનુભૂતિ માટે રજુ કરવાયાં આવે છે:-

- (૧) જે જગ્યા / સેવામાં બહતી આપવાની થાય હોય તે  
જગ્યા / સેવાનું નામ / વર્ગ / પગાર ધોરણ :-  
  
જે જગ્યા / સેવામાંથી બહતી આપવાની થાય હોય  
(Feeder cader) તેનું નામ / વર્ગ / પગાર-ધોરણ :-  
  
(૩) બહતી પ્રીન્ચીપાલ ઓફ સીલેક્ટરીલીના સિધ્યાંતને  
આપારે થાય છે ?  
  
(૪) જગ્યાના ભરતી નિયમોની નકલ રજૂ કરી બહતી  
માટેની આપસ્કલતા / જોગવાઈઓ દર્શાવવી,  
પવરતા યાદીની નકલ રજૂ કરવી  
  
(૫) ભરતી નિયમો મુજબ કેટલી જગ્યા બહતીયી  
ભરવાની થાય હોય તે  
સંખ્યા   
  
જોડૂ, તો તેના કારણો  
  
જોડૂ, તો તેના કારણો  
  
(૬) બહતી માટેની પસંદગી સંબિલિની બેઢકની  
કાર્યાંથી નિયત નમૂનામાં તેમજ ખાનગી  
અદેવાલો / આતાકીય તપાસોની વિધાન  
નિયત પત્રશોમાં રજૂ કરેલ છે તેમજ માર્ક કરેલ છે ?  
  
(૭) પસંદગી સંબિલિને બહતી માટે યોંયે દરખાલ  
અધિકારીઓનું નામ  
(નામ સાથે કોસમાં પવરતા કર્માં ભતાવણો)  
  
(૮) ઝીનીપર હોય છતાં જેમના નામોની વિધારણા  
ન કરાઈ હોય તેવા કોઈ કેસ છે ?  
જો છા, તો તેના કારણો  
  
(૯) પસંદગી સંબિલિને બહતી માટે 'ગયોગ્યે'  
કરેલ હોય તેવા અધિકારીઓના નામ  
(કોસમાં પવરતા કર્મ ભતાવણો)  
  
(૧૦) પસંદગી સંબિલિને બહતી માટે 'ગયોગ્યે'  
કરેલ હોય તેવા અધિકારીઓના નામ  
(કોસમાં પવરતા કર્મ ભતાવણો)  
  
(૧૧) જે અધિકારીઓના બહતીના કેસો "અહોરંધ"  
પરબીઓનાં રાખવામાં આવેલ હોય તેમનાં  
નામો (કોસમાં પવરતા કર્મ ભતાવણો)  
  
(૧૨) એઝડીક બહતીઃ- શા.વ.વિ.ના.તા.ર-૪-૮૩  
અને તા.૩૦-૧૦-૬૭ના કરાયો મુજબ જે  
ઉક્ષ્યામાં કે વર્ગ થેબલ હોય તેવા ડિસ્ટ્રિક્શન  
સમીક્ષા કરેલ છે ?  
જો છા, તો તે અંગેની સંબિલિની ભલાભણો  
  
(૧૩) પડતર આતાકીય તપાસ હોય છતાં એઝડીક  
બહતી આપવા સંબિલિને નિયમજી કરી હોય  
તેવા અધિકારીનાં નામો  
(કોસમાં પવરતા કર્મ ભતાવણો)  
નિયમજી માર્ક કરી ભતાવણી.

- (૧૪) અનામત અંગેની પ્રવર્તમાન સૂચનાઓ મુજબ  
અનુઝાતી/જનજાતિનું પ્રતિનિધિત્વ જાળવવાનું  
હોય તો કેટલી જગ્યા આ કેટેબંદી માટે બદ્દીથી  
ભરવાની છે
- (૧૫) પ્રવર્તતા મુજબ મેરીટના ધોરણો અનામત વર્ગના  
કોઈ કર્મચારી વિચારક્ષામાં આવે છે ?  
જો હા, તો તેની વિગતો
- (૧૬) અન્ય કોઈ વિગત વિભાગ રજુ કરવાનું થોડ્ય...  
જગ્યાય તો તેની વિગતો

અનુસૂચિત જાતિ

અનુસૂચિત જનજાતિ

ધા  ના

ઉપર પ્રમાણેની બદ્દી માટેની પસંદગીયાદી તૈયાર કરવા માટેની સભિતિની ભવામણો વિભાગમાં સ્વીકારી  
સરકારની સ્વીકૃતિ અર્થે રજુ.

સહી/-

સે.આ.શ્રી

ઉ.સ.શ્રી

ના.સ./સં.સ./અ.સ.શ્રી

સચિવશ્રી

આ.વ.વિ.(ક.ગ.)